

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

JUDr. Boženy Hokeové, Mgr. Přemysla
Hoke a Mgr. Petra Faltuse, advokátů

PREAMBULE

JUDr. Božena Hokejová, Mgr. Přemysl Hoke a Mgr. Petr Faltus, shora uvedení, dále též jen „advokáti“ či „advokát“, vydávají níže, v souladu s platnými ustanoveními soukromého práva, zejména pak ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, vše v platném znění, a souvisejících prováděcích právních předpisů, zejména vyhlášky č. 177/1996 Sb., v platném znění, tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“), které budou užívány v rámci poskytování právní služeb advokáty fyzickým a právnickým osobám, jakož i státu, jež těchto služeb hodlají využít či využívají (dále též jen „klient“ či „klienti“, „mandant“ či „mandanti“), když není-li ujednáno jinak, platí jejich ustanovení před zákonnou úpravou, a jejich odsouhlasením klient vždy vyslovuje souhlas s jejich přímou aplikací. Součástí těchto VOP je rozsah právních služeb, to vše zveřejněno mimo jiné na internetových stránkách www.akhofa.cz.

I. PRÁVNÍ SLUŽBY

1. Advokáti jsou nezávislými osobami poskytujícími právní služby na základě zvláštního zákona. Co může být předmětem právních služeb je podrobně stanoveno a popsáno v části Rozsah právních služeb na internetových stránkách www.akhofa.cz.

2. Každý klient, který má zájem o využití konkrétní právní služby či služeb advokáta, tímto bere na vědomí a souhlasí s tím, že smluvní vztah mezi ním a klientem podléhá režimu příkazní či mandátní smlouvy v návaznosti na zákon o advokacii.

II. PŘEDMĚT A VEDENÍ SPORU

1. Klient je povinen advokátovi vždy sdělit veškeré a pokud možno ucelené informace k předmětu sporu, včetně informací o své osobě, s tím, že advokát a všichni jeho zaměstnanci či spolupracující osoby jsou vázáni povinností mlčenlivosti a veškeré osobní údaje, resp. veškeré takto poskytnuté informace, jsou tak chráněny proti zneužití. Klient je povinen na samém počátku žádosti o poskytování právní služby též advokátovi sdělit, zda je či není v současnosti zastoupen jiným advokátem (dále též jen podání informace). Klient je povinen zejména advokátovi v tomto směru sdělit všechny rozhodné skutečnosti, nejlépe na samém počátku, tedy při podání informace, případně se zavazuje je k žádosti advokáta nebo i bez takové žádosti, neprodleně poté, co se o nich dozví, doplnit.

2. Klient je v rámci podání informace dále povinen předložit advokátovi k nahlédnutí originály či úředně ověřené kopie listin, na něž se v podání informace odvolává a vyslovuje souhlas s tím, aby si z nich advokát pořídil bližší výpis či provedl opis nebo úředně ověřený opis konkrétní listiny, to neplatí v případě poskytování elektronických právních služeb, kdy klient předkládá advokátovi výše uvedené v elektronické podobě.

3. Následné poskytování právních služeb vč. vedení případného sporu je prováděno výhradně dle vydaných pokynů klienta, s cílem chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy klienta a řídit se jeho pokyny. Pokyny klienta však advokát není vázán, jsou-li v rozporu s právním nebo stavovským předpisem. Advokát jedná čestně a svědomitě a současně využívá důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatňuje v zájmu klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.

4. Klient tímto bere na vědomí, že advokát je oprávněn právní službu odmítnout z části či úplně kdykoli, zejména za předpokladu, že mu klient neposkytuje řádnou součinnost při podávání informace či doplňující informace, neuhradil zálohu na palmární odměnu a náhrady dle čl. III VOP či jakoukoliv jejich část, klient žádá provádění právních služeb, které jsou v rozporu s vůlí advokáta či právními předpisy nebo advokát není oprávněn z důvodu na své straně právní službu klientovi poskytnout, neboť by tím ohrozil jeho zájmy či zájmy svých současných klientů.

5. V případě potřeby je klient povinen vystavit advokátovi plnou moc, tuto klient vystavuje vždy minimálně ve dvou originálních stejnopisech určených výhradně pro advokáta.

6. Klient tímto bere na vědomí upozornění, že v případě sporu vedeného v oblasti soukromého či veřejného práva u kteréhokoliv z orgánů k tomu věcně a místně příslušným, zahájených klientem či vedených proti klientovi, jde vždy o složitý a poměrně nákladný spor s tím, že výsledek sporu není jednoznačný.

III. PLAMÁRNÍ ODMĚNA ZA PRÁVNÍ SLUŽBY A NÁHRADA HOTOVÝCH VÝDAJŮ A NÁHRADA ZA PROMEŠKANÝ ČAS

1. Advokáti poskytují právní služby výhradně za odměnu, zvanou též palmární odměna či palmáre, a to v souladu s vyhláškou č. 177/1996 Sb., v platném znění (dále též jen AT). Palmární odměna je mimosmluvní či smluvní-jednorázová, paušální, hodinová, určená podílem na hodnotě věci nebo na výsledku sporu či kombinovaná.

2. Advokát je oprávněn smluvit odměnu celkovou za poskytnutí jedné či určitého počtu právních služeb, stejně tak jako určit výši hodnoty jednotlivého právního úkonu či hodnotu časové jednotky, po kterou je právní služba poskytována.

3. Není-li mezi konkrétním advokátem a klientem v konkrétním případě dohodnuto jinak, příp. nestanoví-li jinak tyto VOP, je sjednána při poskytování právních služeb hodinová odměna.

4. Paušální odměna zahrnuje v pravidelných intervalech se opakující platbu konkrétní sjednané výše za určité přesně specifikované služby uvedené v písemné smlouvě mezi klientem a advokátem, a to po dobu trvání smluvního vztahu. Paušální odměna je smluvna vždy při poskytování právní ochrany ve formě právního štitu.

5. Hodinová odměna vymezuje smlouvenou odměnu za určitou časovou jednotku, není-li mezi klientem a advokátem dohodnuto jinak, pak je touto časovou jednotkou vždy jedna hodina, a odměna náleží advokátovi vždy za každou, byť i jen započatou 1 hodinu poskytování právní služby. Není-li dohodnuto mezi advokátem a klientem jinak, hodinová odměna činí 2.500,- Kč za každou i započatou hodinu poskytování právní služby.

6. Poskytováním právní služby se pro účely výpočtu hodinové odměny rozumí také shromažďování, příprava a studium podkladů v rámci převzetí zastoupení i v průběhu poskytování právní služby, veškeré konzultace včetně telefonických či elektronických a dále i veškerá další činnost advokáta vykonávaná dle pokynů klienta a v jejich mezích, příp. v zájmu klienta.

7. V případě poskytnutí drobné právní služby je smlouvena jednorázová odměna ve výši 2.000,- Kč, která je splatná před započatím poskytování právní služby, nebo do 5-ti dnů od jejího poskytnutí v případě, že byla právní služba poskytnuta komunikací prostřednictvím technických prostředků (telefon, fax, elektronická pošta). Záloha se v takovém případě nevybírá. Náhrada hotových výdajů v případě poskytnutí drobné právní služby nepřisluší.

8. Minimální záloha v případě smluvní odměny pro jakoukoli právní službu, není-li stanoveno v těchto VOP či dohodnuto jinak, činí 5.600,- Kč.

9. Odměna určená podílem na hodnotě věci nebo na výsledku sporu činí maximálně 50 % z hodnoty věci či vysouzené hodnoty.

10. V případě odměny, jejímž základem jsou jednotlivé úkony právní služby, advokát i klient shodně prohlašují, že úkonem právní služby je zejména:

- převzetí a příprava zastoupení nebo obhajoby
- další porada s klientem přesahující jednu hodinu
- písemné podání soudu nebo jinému orgánu týkající se věci samé
- účast při vyšetřovacích úkonech v přípravném řízení, a to každé započaté dvě hodiny
- prostudování spisu při skončení vyšetřování, a to každé započaté dvě hodiny
- účast při úkonu rozhodujícího orgánu, a to každé započaté dvě hodiny
- jednání s protistranou, a to každé dvě započaté hodiny

a další úkony uvedené či předpokládané v ust. § 11 AT.

11. Klient bere dále na vědomí, že mimo palmární odměnu náleží advokátovi dále náhrada hotových výdajů a náhrada za promeškaný čas.

12. Advokátu tedy náleží vždy náhrada hotových výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytnutím právní služby, zejména na soudní a jiné poplatky, cestovní výdaje, poštovné, telekomunikační poplatky, znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady, opisy a fotokopie. Dále, platí, že nedohodl-li se advokát s klientem na jiné paušální částce jako náhradě výdajů na vnitrostátní poštovné, místní hoverné a přepravné, činí tato částka při hodinové odměně 300,-Kč za každý časový úsek, na který byla hodinová odměna smlouvena, jinak 300,-Kč na jeden úkon právní služby ve smyslu ustanovení § 13 AT.

13. Advokát má vždy právo na náhradu za promeškaný čas za podmínek uvedených v ustanovení § 14 AT. Advokát je oprávněn dle potřeby a svého uvážení použít osobní vozidlo, a to i při úkonech v místě sídla kanceláře. Tyto cestovní výdaje pak budou účtovány ve výši 10,- Kč za 1 kilometr jízdy.

14. V případě, že je konkrétní advokát plátcem daně z přidané hodnoty (dále též jen „DPH“), je toto důvodem zvýšení kterékoli odměny a náhrad o DPH v zákonem stanovené výši.

15. Datum uskutečnění zdanitelného plnění dle § 21 odst. 5 písm. a) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, nastává dnem poskytnutí právních služeb nebo dnem vystavení daňového dokladu, a to tím dnem, který nastane dříve. V pochybnostech je dnem uskutečnění zdanitelného plnění den uvedený v daňovém dokladu (faktuře).

16. Mimo v konkrétním případě smlouvené či stanovené výše odměny za poskytnutí právní služby náleží vždy advokátovi veškerá v konkrétním řízení přiznaná náhrada nákladů vzniklých v souvislosti se zastoupením advokátem ve smyslu vyhlášky č. 177/1996 Sb. v platném znění. Klient je povinen poskytnout advokátovi veškerou možnou součinnost potřebnou k vymáhání pohledávky, včetně uzavření písemné postupní smlouvy s úředně ověřenými podpisy, jejímž předmětem budou přiznané náklady řízení.

17. Advokát je oprávněn v konkrétním případě kombinovat jednotlivé druhy odměn, když klient nemá žádného právního nároku na určitý druh odměny, když byl však důsledně advokátem poučen o výši mimosmluvní odměny dle AT.

18. I pokud to není mezi advokátem a klientem výslovně ujednáno, je advokát oprávněn zvýšit odměnu až na trojnásobek, pokud jde o mimořádně náročné právní služby, zejména za použití cizího jazyka nebo cizího práva, za právní služby vysoce specializované a za právní služby, které si klient vyžádá mimo běžné úřední hodiny. Běžné úřední hodiny advokáta jsou v pracovních dnech v době od 8.00 do 16.00 hodin

19. Klienti jsou povinni k žádosti advokáta složit zálohu na právní služby a advokát není povinen zahájit služby dříve, než je taková záloha složena. Výše zálohy záleží výhradně na úsudku advokáta, není-li stanoveno ve VOP jinak.

20. Odměna či záloha na odměnu se skládá v hotovosti k rukám advokáta, na jeho bankovní účet za tím účelem poskytnutý, příp. složenkou na jeho jméno, adresu sídla či pracoviště. Je-li placena odměna a náhrady ve výši po přepočtení na měnu EURo přesahující částku 15.000,- EUR, musí být platba provedena bezhotovostně.

21. Odměnu či zálohu na právní službu je oprávněn složit klient či jakákoli jiná osoba za klienta, avšak s důsledky, jako by tak činil klient sám.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI ADVOKÁTA A KLIENTA

1. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se v souvislosti s poskytnutím konkrétní právní služby dozví, není-li jí klientem této povinnosti zproštěn či není-li pro konkrétní případ v závazku mlčenlivosti na základě konkrétních ustanovení zvláštních zákonů omezen.

2. Advokát je oprávněn se v konkrétním případě nechat zastoupit jiným advokátem, advokátním koncipientem nebo jiným zaměstnancem za podmínek stanovených příslušnými právními předpisy.

3. Advokát má právo na úhradu odměny a veškerých náhrad, jakož i právo požadovat před započatím poskytování právních služeb přiměřenou zálohu.

4. Advokát je oprávněn poskytovat právních služeb ukončit, jakmile je v konkrétním případě narušena důvěra mezi advokátem a klientem a dále za předpokladu, že mu není uhrazena palmární odměna či kterákoli její část v době splatnosti, když právo na odměnu za již provedené právní služby tímto není dotčeno. V tomto případě je okamžikem oznámení o neuhrazení palmární odměny či její části současně okamžikem nabytí účinnosti dohody o ukončení poskytování právních služeb ve formě příkazní či a mandátní smlouvy mezi advokátem a klientem uzavřené.

5. V případě ukončení smlouvy o poskytování právních služeb advokátem či klientem z důvodů na straně klienta propadá složená záloha na právní službu jako smluvní pokuta ve prospěch advokáta.

6. V případě nezaplacení odměny či kterékoli její části sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % denně z dlužné částky po dobu prodlení.

7. Pro tyto shora uvedené případy advokát a klient smluvní pokutu vždy sjednávají ve smyslu ustanovení § 544 a násl. z.č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, resp. ve smyslu ustanovení § 300 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, vždy v platném znění, čímž není dotčeno právo advokáta na úhradu zbývajících částí odměny a náhrad, vznik-li na ně nárok v souladu s těmito VOP nebo konkrétní smlouvou o poskytování právních služeb, jakož tím není dotčeno právo advokáta na zákonný úrok z prodlení a na náhradu škody.

8. Není-li dohodnuto jinak, platí, že advokát není povinen ani oprávněn, aby v případě zániku smlouvy o poskytování právních služeb, po dobu 15 dnů ode dne zániku smlouvy, činil veškeré neodkladné úkony tak, aby klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu a důsledky s tímto spojené přebírá v plném rozsahu klient na sebe.

9. Klient je povinen poskytovat advokátu včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a vyvíjet potřebnou součinnost k řádnému poskytování právních služeb. Neposkytování součinnosti je bez dalšího projevem narušení důvěry mezi klientem a advokátem.

10. Klient má právo být informován o stavu jeho věci dle dohody s advokátem, avšak není-li dohodnuto jinak, je právem klienta informace žádat a povinností advokáta je poskytnout, avšak nikoliv v četnosti přesahující obvyklou míru.

11. Klient je povinen včas a některou ze stanovených forem uhradit advokátovi odměnu a náhradu hotových výdajů a náhradu za promeškaný čas či zálohu na odměnu a náhrady, jakož i její kteroukoli část.

12. Klient je oprávněn ukončit smlouvu o poskytování právních služeb bez udání důvodu, a to výhradně formou písemné výpovědi s účinností dnem doručení písemné výpovědi advokátovi.

13. Pro případ ukončení zastoupení ze strany klienta, nemá klient nárok na vrácení jakékoli části zaplacené odměny a náhrad. Byla-li smluvna odměna jednorázová, určená podílem na hodnotě věci nebo na výsledku sporu či kombinací těchto odměn, je klient povinen i po ukončení zastoupení z jeho strany zaplatit odměnu v dohodnuté výši, není-li zcela pokryta složenou zálohou. Byla-li smluvna odměna paušální, hodinová, či kombinací těchto odměn, je klient povinen i po ukončení zastoupení z jeho strany zaplatit odměnu a náhrady, na které vznikl advokátovi nárok do ukončení zastoupení.

V. PRÁVNÍ ÚKONY, PÍSEMNÉ PRÁVNÍ ÚKONY A DORUČOVÁNÍ

1. Advokát i klient tímto deklarují, že akceptací těchto VOP v konkrétním případě uzavírají smlouvu o poskytování právních služeb, jež podléhá režimu jak zákona o advokacii, tak režimu příkazní či mandátní smlouvy dle platného práva a zavazují se tyto akceptovat s tím, že VOP mají přednost před zákonem, kde to dispozitivnost dotčených ustanovení příslušných právních norem připouští.

2. Nebude-li klient tyto VOP akceptovat, smlouva o poskytování právních služeb nevznikne, pokud konkrétní písemná smlouva o poskytování právních služeb výslovně nestanoví, že se tyto VOP v konkrétní části nebo jako celek nepoužijí.

3. V případě, že je uzavřena smlouva o poskytování právních služeb písemně a není nějaká záležitost řešena konkrétně smlouvou, platí ujednání uvedená v těchto VOP, které byly dány klientovi k dispozici, a tento měl dostatek času se s nimi seznámit. V případě, že je nějaká záležitost řešena smlouvou odchylně od těchto VOP, má přednost úprava uvedená v konkrétní smlouvě o poskytování právních služeb.

4. Smlouva o poskytování právních služeb v rámci drobné právní služby vzniká v okamžiku přijetí klienta advokátem k osobnímu projednání nebo zahájením komunikace prostřednictvím technických prostředků (telefon, fax, elektronická pošta) a po vyslovení souhlasu s těmito VOP, končí poskytnutím právní konzultace, není-li ze strany klienta vznesen požadavek na poskytnutí další právní služby. Nebude-li souhlas s VOP klientem bezpodmínečně vysloven, advokát drobnou právní službu neposkytne.

5. Klient tímto bere na vědomí, že pro uzavření smlouvy o poskytování právních služeb není písemná forma nezbytnou náležitostí.

6. V případě vystavení plné moci tak klient činí pro jednotlivý případ, event. vystavuje advokátovi generální plnou moc. Plná moc je udělena výhradně písemně v rozsahu práv a povinností podle trestního řádu, občanského soudního řádu, správního řádu, soudního řádu správního a zákoníku práce, příp. zákona o správě daní a poplatků. V každém případě je však advokát oprávněn minimálně k těmto úkonům - přijímat doručované písemnosti, podávat návrhy a žádosti, uzavírat smíry a narovnání, uznávat uplatněné nároky, vzdávat se nároků, podávat opravné prostředky, námitky nebo rozklady a vzdávat se jich, vymáhat nároky, plnění nároků přijímat, jejich plnění potvrzovat, dědictví odmítat nebo neodmítat, to vše i tehdy, když je podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci.

7. Činí-li advokát v případě zastoupení klienta nějaké právní úkony, tak je činí tam, kde to jejich povaha a zákon připouští výhradně svým jménem na účet klienta, či výhradně jménem klienta a na jeho účet.

8. Obdrží-li advokát v rámci poskytování právních služeb klientovi nějaké finanční prostředky ve prospěch klienta na svůj účet, zavazuje se je předat klientovi nejpozději do 30 – ti dnů od obdržení, nedohodnou-li se v konkrétním případě advokát a klient jinak. Je-li takto u advokáta složena částka ve výši po přepočtení na měnu EURO přesahující částku 15.000,- EUR, musí být platba provedena bezhotovostně, jinak ji advokát nepřijme, nestanoví-li zvláštní právní předpis, že je platbu možno učinit i hotovostně.

9. Vyúčtování odměny a náhrad je prováděno ve smyslu zásad advokátního tarifu a výhradně k žádosti klienta či ve smyslu zákonné povinnosti stavené zvláštními právními předpisy pouze u odměny hodinové či stanovené dle pravidel pro mimosmluvní odměnu. Vyúčtování probíhá na základě písemného vyzvání. Advokát je povinen vrátit nejpozději do 30-dnů ode dne, kdy mu byla doručena písemná výzva k vyúčtování, část zálohy přesahující odměnu a náhrady, na které vznikl advokátovi nárok. Nebyl-li advokát klientem k vyúčtování vyzván, má se za to, že část zálohy přesahující smlouvenou odměnu je další odměnou smlouvenou vedle původní odměny za předpokladu, že klient advokáta nevyzve do 1 roku ode dne ukončení poskytování právních služeb v konkrétní věci.

10. Klient je povinen provést úhradu na základě přípisu obsahujícím výzvu k úhradě odměny, když splatnost činí 14 dní ode dne odeslání výzvy, není-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. V případě, že klient výslovně žádá vystavení faktury s náležitostmi daňového dokladu, tak mu advokát vyhoví, jakmile obdrží poslední část dlužné palmární odměny ve smyslu shora provedené výzvy, resp. do 10-dnů od obdržení žádosti, za předpokladu, že byla složena záloha minimálně ve výši odměny. Je-li advokát plátcem DPH, postupuje při vystavování daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

11. Způsob informací o průběhu řízení, jakož i veškerá komunikace probíhá výhradně dle uvážení advokáta, a to pro konkrétní případ nejvhodnější a nejrychlejší formou. Advokát je oprávněn tak učinit výslovně, telefonicky, faxem, e-mailem, jiným způsobem prostřednictvím elektronických komunikací (vč. SMS či MMS) či písemnou formou, vždy též i případně zanecháním vzkazu. Klient nemá nárok na informace zasílané doporučeným dopisem. Vždy záleží na advokátovi, jakou formu komunikace s klientem v konkrétním případě zvolí. Klient bere tímto současně na vědomí, že v případě, že si písemnou korespondenci od advokáta nevyzvedne v zákonem stanovené lhůtě, případně bude na adrese udané pro komunikaci nedostupný, aniž by mu v tom bránila závažná překážka, bude písemnost považovaná za doručenu i v případě, že se o ní klient nedověděl a s jejím obsahem se neseznámil, a to 10. dnem ode dne odeslání.

VI.

ZÁVĚREČNÁ A SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

1. Advokáti si vyhrazují právo tyto VOP měnit a doplňovat v souladu se stavem platné právní úpravy na jimi poskytované služby přímo dopadající. Pokud klient nevysloví se změnou VOP souhlas do 15 dnů ode dne, kdy mu byla změna oznámena, platí, že smlouva o poskytování právních služeb je ukončena dohodou stran marným uplynutím lhůty pro vyslovení souhlasu s jejich změnou. V případě, že změna není klientovi oznámena, platí VOP ve znění ke dni uzavření smlouvy mezi klientem a společností.

2. Součástí těchto VOP je odkládací podmínka dohody o ukončení o poskytování právních služeb, kterou advokát a klient současně se smlouvou o poskytování právních služeb uzavírají, a která je vázána na okamžik, kdy je advokátem klientovi oznámeno narušení nezbytné důvěry mezi advokátem a klientem či skutečnost, že nedošlo k úhradě palmární odměny a náhrad nebo zálohy na odměnu a náhrady. Jejím splněním nastupuje taková

dohoda v účinnost a smluvní strany smlouvu o poskytování právních služeb tímto okamžikem zrušují. Podmínka je sjednána ve smyslu ustanovení § 36 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, v platném znění, jako odkládací.

3. Tyto VOP, jsou-li klientem odsouhlaseny či je na ně učiněn odkaz v písemné smlouvě a zároveň bylo klientovi umožněno se s nimi seznámit, stávají se nabytím účinnosti smlouvy o poskytování právních služeb jejich nedílnou součástí.

4. Akceptací těchto VOP klient závazně prohlašuje, že je osobou plně způsobilou ke všem právním úkonům, a že tato způsobilost není a nebyla nijak a ničím omezena, případně že jako fyzická osoba je oprávněn jednat za klienta. Současně potvrzuje, že tyto VOP si řádně přečetl, porozuměl plně jejich obsahu, se kterým souhlasí bez výhrad.

5. V rámci obchodního styku jsou nezbytné údaje ve smyslu zvláštního právní předpisu následující, jež jsou společně všem advokátům, s náležitými odlišnostmi uvedenými u každého z nich.

Sídlo: Doudlebská 1046/8, 140 00 Praha 4,
(tel./fax: +420241414597)

e-mail: office@akhofa.cz

Pracoviště: Nádražní 2040, 256 01 Benešov u Prahy
(tel./ fax/zázn.: +420317725454, +420317728682, mob.
tel. +420731515654)

- **JUDr. Božena Hokeová, ČAK 01578**
IČ: 66210143, DIČ CZ506116200,
e-mail: hokeova@akhofa.cz
- **Mgr. Přemysl Hoke, ČAK 11285,**
IČ: 71463712,
e-mail: hoke@akhofa.cz
- **Mgr. Petr Faltus, ČAK 11198,**
IČ: 71458417, DIČ: CZ7808110464,
e-mail: faltus@akhofa.cz

6. Tyto Všeobecné obchodní podmínky nabývají účinnosti dne 1.7.2013.